

आवश्यक कागजातहरू



- सहकारी/समुह/फार्म दर्ता प्रमाणपत्र
- सहकारी/समुह/फार्म नवीकरण
- आ.व.२०७९/८० को कर चुक्ता
- प्यान नम्बर
- सम्बन्धित कृषि/पशु शाखाको सिफारिस
- निवेदकको नागरिकताको प्रतिलिपि
- सहकारी/समुहको हकमा अडिट रिपोर्ट तथा सहकारी/समुहको निर्णयको प्रतिलिपि
- जग्गा लिजमा लिएको खण्डमा कम्तीमा १० वर्ष सम्झौता गरिएको आधिकारिक करारनामा/सम्झौता पत्र
- जग्गाधनीको नागरिकताको प्रतिलिपि
- जग्गाको लालपूर्जा (कम्तीमा कार्यक्रमलाई आवश्यक न्यूनतम क्षेत्रफल बराबर), प्रमाणित नक्सा
- वडाको सिफारिस
- सहकारी/समुहका सम्पूर्ण सदस्यहरूको नागरिकताको प्रतिलिपि (सोही सदस्यको हस्ताक्षरसहित)
- सहकारी/समुहका सम्पूर्ण सदस्यहरूको जग्गाको लालपूर्जाको प्रतिलिपि (सोही सदस्यको हस्ताक्षरसहित)
- सम्झौता तथा परियोजना कार्यान्वयन गर्न सम्बन्धित कामकाजका लागि खटाइएको व्यक्ति (आधिकारिक प्रतिनिधि)को नागरिकताको प्रतिलिपि र अख्तियारी पत्र
- कम्तीमा १० वर्षसम्म सम्झौता भएबमोजिमको व्यवसाय सञ्चालन गर्ने प्रतिवद्धता पत्र
- SQCCको बीउ उत्पादक प्रमाणपत्र (धान बीज वृद्धि कार्यक्रमका लागि)



- सम्पूर्ण कागजातमा सहकारी/समुहकाको छाप तथा सम्बन्धित व्यक्तिको दस्तखत अनिवार्य रूपमा हुनुपर्ने छ।
- सम्पूर्ण कागजातहरू रेकर्ड फाइलमा हालेर पेस गर्नुपर्ने छ।

कार्यक्रम सञ्चालन गर्दा निम्नलिखित बुँदाहरू ध्यान दिनुपर्ने छ

- कार्यक्रमको सुरुदेखि अन्त्यसम्मको रङ्गीन फोटो (मिस्त्रीसहित काम गरिरहेको फोटो) खिचेर पेस गर्नुपर्ने छ।
- यन्त्र उपकरण खरिद गर्दाको रङ्गीन फोटो खिचेर पेस गर्नुपर्ने छ।
- सुरुमा फिल्ड निरीक्षण हुँदा उल्लेख गरिएको GPS locationमा काम गर्नुगर्छ।
- कार्यदिशमा उल्लेख गरिएको समयावधिभित्र कार्य सम्पन्न गर्नुगर्छ। समयावधिभित्र सम्पन्न नभएको योजनाको भुक्तानी दिन कार्यालय बाध्य हुने छैन।
- सम्पूर्ण काम कार्यालयको लागत एस्टिमेटअनुसार गर्नुपर्ने छ।
- खरिद गरिएका सम्पूर्ण सामानको बिल भरपाई पेस गर्नुपर्ने छ।
- प.का.ए. बाराबाट अनुदान लिएको भनी सामानमा लेखाउनुपर्ने छ।
- खर्च सार्वजनिकरण तथा सार्वजनिक सुनुवाई भएको हुनुपर्ने छ।
- योजनाको सूचना पाटी सबैले देखे गरी योजना स्थलमा राख्नुपर्ने छ।